

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Волинський національний університет імені Лесі Українки
Факультет іноземної філології
Кафедра німецької філології

СИЛАБУС
вибіркового освітнього компонента

ПІДГОТОВКА ДО ІСПИТУ GOETHE ZERTIFIKAT B2

підготовки бакалавра

Силабус освітнього компонента «ПІДГОТОВКА ДО ІСПИТУ GOETHE ZERTIFIKAT B2»
підготовки бакалавра

Розробник: Лозицька Марія Петрівна, доктор філософії, доцент, доцент кафедри німецької філології

Погоджено

Гаранти освітньо-професійних програм:



доц. Людмила ПАСИК



доц. Оксана БЄЛИХ

Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри німецької філології
протокол № 9 від 2 лютого 2026 року

Завідувач кафедри:



Людмила ПАСИК

I. Опис освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Денна (очна) (заочна) форма здобуття освіти	03 Гуманітарні науки 035 Філологія Мова і література (німецька). Переклад 01 Освіта / Педагогіка 014 Середня освіта Середня освіта. Німецька та англійська мови. Зарубіжна література Бакалавр	Вибірковий
Кількість годин/кредитів 5/150		Рік навчання – 4
		Семестр – 8
ІНДЗ: є		Лекції – 10 год
	Практичні (семінарські) - 20 год	
	Самостійна робота – 114 год	
		Консультації – 6 год
		Форма контролю: залік
Мова навчання - німецька		

II. Інформація про викладача

ППШ – Лозицька Марія Петрівна

Науковий ступінь – доктор філософії

Вчене звання – доцент

Посада – доцент кафедри німецької філології

Контактна інформація – тел. +380 332 72 16 36, Maria@vnu.edu.ua

Дні занять – згідно з розкладом: <https://ps.vnu.edu.ua/cgi-bin/timetable.cgi>

III. Опис освітнього компонента

1. Анотація курсу

Силабус вибіркового освітнього компонента «Підготовка до іспиту **Goethe-Zertifikat B2**» складено з урахуванням можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти **першого (бакалаврського) рівня**.

Освітній компонент спрямований на системну підготовку здобувачів освіти до складання міжнародного іспиту **Goethe-Zertifikat B2** відповідно до Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти (CEFR). У межах курсу передбачено розвиток усіх видів мовленнєвої діяльності (читання, аудіювання, письмо, говоріння), а також ознайомлення зі структурою іспиту, типами завдань, критеріями оцінювання та ефективними екзаменаційними стратегіями. Передумовою для вибору освітнього компонента є володіння німецькою мовою на рівні B1+/B2.

2. Мета і завдання освітнього компонента

Мета освітнього компонента – сформувати в здобувачів освіти іншомовну комунікативну компетентність на рівні **B2**, необхідну для успішного складання іспиту **Goethe-Zertifikat B2** та ефективного використання німецької мови в академічному й професійному середовищі.

Завдання освітнього компонента:

- удосконалити навички розуміння письмових і усних автентичних текстів рівня B2;
- розвинути вміння продукувати зв'язні усні та письмові висловлювання відповідно до

вимог іспиту;

- сформувати навички роботи з екзаменаційними форматами Goethe-Zertifikat B2;
- ознайомити здобувачів освіти з критеріями оцінювання іспиту;
- сформувати стратегії тайм-менеджменту та самоконтролю під час складання іспиту;
- підвищити мовну впевненість та екзаменаційну готовність.

3. Soft skills

У процесі вивчення освітнього компонента формуються такі **soft skills**:

- **комунікативні навички** (усна та письмова взаємодія іноземною мовою);
- **критичне мислення** (аналіз завдань, відбір релевантної інформації);
- **тайм-менеджмент** (ефективний розподіл часу під час виконання екзаменаційних завдань);
- **самоорганізація та самонавчання**;
- **стресостійкість** та впевненість у ситуаціях контролю знань;
- **робота в команді** (парна та групова підготовка до усної частини іспиту).

4. Структура освітнього компонента

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Сам. роб.	Конс.	Форма контролю/ Бали
Змістовий модуль 1. Загальна характеристика іспиту та підготовка до рецептивних видів мовленнєвої діяльності						
Тема 1. Загальна характеристика іспиту Goethe-Zertifikat B2 та його структура	14	2	2	10	0	10/ДБ
Тема 2. Підготовка до модуля Lesen (читання)	25	2	4	18	1	10/Т
Тема 3. Підготовка до модуля Hören (аудіювання)	25	2	4	18	1	10/Т
Разом за модулем 1	64	6	10	46	2	
Змістовий модуль 2. Підготовка до продуктивних видів мовленнєвої діяльності, аналіз типових помилок та екзаменаційні стратегії						
Тема 4. Підготовка до модуля Schreiben (письмо)	29	2	4	22	1	10/Р
Тема 5. Підготовка до модуля Sprechen (говоріння)	29	2	4	22	1	10/ДС
Тема 6. Тренування комплексних тестових завдань у форматі іспиту	28	0	2	24	2	10/Т
Разом за модулем 2	86	4	10	68	4	
Моделювання іспиту Goethe Zertifikat B2						30/Т, ДС
ІНДЗ «Аналіз типових помилок та екзаменаційні стратегії під час складання іспиту Goethe-Zertifikat B2»						10/Р
Всього годин/Балів						100

Форма контролю*: ДС – дискусія, ДБ – дебати, Т – тести, ТР – тренінг, РЗ/К – розв’язування задач/кейсів, ІНДЗ/ІРС – індивідуальне завдання/індивідуальна робота здобувача освіти, РМГ – робота в малих групах, МКР/КР – модульна контрольна робота/ контрольна робота, Р – реферат, а також аналітична записка, аналітичне есе, аналіз твору тощо.

5. Завдання для самостійного опрацювання.

Самостійна робота здобувачів освіти передбачає системне опрацювання навчального матеріалу з метою закріплення та поглиблення мовних компетентностей рівня **B2**, а також підготовку до складання іспиту **Goethe-Zertifikat B2**.

У межах самостійного опрацювання здобувачі освіти виконують такі завдання:

- опрацювання теоретичних матеріалів щодо структури та вимог іспиту Goethe-Zertifikat B2;
- самостійне виконання тренувальних тестових завдань до модулів **Lesen, Hören, Schreiben, Sprechen**;
- робота з автентичними текстами (статті, інтерв'ю, огляди) з подальшим виконанням завдань формату іспиту;
- підготовка письмових висловлювань (листи, есе, аргументативні тексти) з урахуванням екзаменаційних критеріїв оцінювання;
- підготовка усних монологічних та діалогічних висловлювань за типовими темами рівня B2;
- аналіз власних помилок та рефлексія результатів виконаних завдань;
- самостійне повторення та закріплення лексико-граматичного матеріалу, необхідного для успішного складання іспиту;
- проходження пробних тестів у форматі повного іспиту з дотриманням часових обмежень.
- підготовка ІНДЗ.

Індивідуальне навчально-дослідне завдання (ІНДЗ)

Тема: *Аналіз типових помилок та екзаменаційні стратегії під час складання іспиту Goethe-Zertifikat B2*

Мета ІНДЗ – сформувати вміння аналізувати власні та типові помилки здобувачів освіти під час виконання завдань іспиту Goethe-Zertifikat B2, а також розробляти ефективні екзаменаційні стратегії для успішного складання іспиту.

Зміст ІНДЗ передбачає:

- аналіз структури одного повного пробного тесту Goethe-Zertifikat B2 або окремих його модулів (Lesen, Hören, Schreiben, Sprechen);
- виявлення типових помилок у кожному з модулів (лексичних, граматичних, стилістичних, комунікативних, стратегічних);
- класифікацію помилок за видами та причинами їх виникнення;
- аналіз критеріїв оцінювання екзаменаційних завдань;
- розроблення індивідуальних екзаменаційних стратегій (тайм-менеджмент, робота з інструкціями, перевірка відповідей);
- формулювання рекомендацій щодо уникнення типових помилок під час складання іспиту.

Форма виконання: письмова аналітично-рефлексивна робота (есе / звіт / презентація – за вибором викладача).

Орієнтовний обсяг: 5–7 сторінок (або презентація 10–12 слайдів).

Очікувані результати: Здобувач освіти демонструє здатність критично аналізувати результати виконання екзаменаційних завдань, усвідомлено застосовувати екзаменаційні стратегії та аргументовано пояснювати шляхи підвищення власної екзаменаційної успішності.

Форма контролю: захист ІНДЗ / презентація результатів / письмова перевірка.

IV. Політика оцінювання

Поточне оцінювання знань студентів здійснюється за п'ятибальною системою та включає оцінювання роботи ЗО під час аудиторних занять за усні відповіді, за участь у

дискусіях і обговореннях. За кожен тему ЗО може отримати загалом 10 балів – максимум 5 за роботу на лекції та 5 – за роботу на практичному занятті. Всього за поточне оцінювання студенти можуть отримати 100 балів (60 балів за роботу на лекціях та семінарських заняттях, 10 балів за ІНДЗ, 30 балів під час пробного іспиту).

Оцінювання поточного контролю в межах активності на лекціях та семінарських заняттях

- Оцінка «відмінно» відповідає 5 балам за усні відповіді на семінарських заняттях, участь у обговоренні на лекціях, написання письмових робіт (творчого завдання) і ставиться за широкі й системні знання теоретичного й практичного матеріалу з освітнього компонента;

- Оцінка «добре» відповідає 4 балам за усні відповіді на семінарських заняттях, участь у обговоренні на лекціях, написання письмових робіт (творчого завдання) і ставиться за хороші знання теоретичного й практичного матеріалу з освітнього компонента;

- Оцінка «задовільно» відповідає 3 балам на семінарських заняттях, участь у обговоренні на лекціях, написання письмових робіт (творчого завдання) і ставиться за базові знання теоретичного й практичного матеріалу з освітнього компонента;

- Оцінка «незадовільно» відповідає 0-2 балам на семінарських заняттях, присутність на лекції без активної участі в обговоренні, написання письмових робіт (творчого завдання) і ставиться у випадку невиконання практичних завдань та незнання теоретичного матеріалу з освітнього компонента.

Основні види роботи та принципи організації поточного та підсумкового оцінювання розкриті у відповідному [Положенні ВНУ імені Лесі Українки про поточне та підсумкове оцінювання](#).

Політика викладача щодо ЗО. Відвідування занять є обов'язковим. Якщо ЗО не може бути присутнім на практичних заняттях, він має можливість працювати за індивідуальним графіком.

ЗО, які є членами наукових проблемних груп, авторами статей і тез, доповідачами на наукових конференціях, переможцями та активними учасниками фахових студентських олімпіад, мають право протягом семестру за кожен виконаний вид діяльності одноразово отримати додаткові заохочувальні бали до відповідного ОК, якщо здійснена активність здобувачів відповідає профілю курсу. У цьому випадку ЗО інформує викладача/ів про свої здобутки. Викладач має право самостійно визначити валідність, заявлених ЗО отриманих результатів та приймає рішення щодо зарахування або незарахування таких балів:

- 3 бали – за результативну роботу у студентській проблемній групі (систематичне відвідування, обговорення), публікацію тез (підготовку матеріалів конференції) або виступ/и на конференції/ях без публікації/й, участь у I етапі Всеукраїнської студентської олімпіади;

- 5 балів – за публікацію статті/ей у збірнику студентських наукових праць, перемога у I етапі Всеукраїнської студентської олімпіади;

- 10 балів – за публікацію статті (статей) у збірнику наукових праць, що входить до категорії Б, або призове місце на II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади;

- 15 балів – за перше місце на II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади.

Згідно з [ПОЛОЖЕННЯМ про визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у Волинському національному університеті імені Лесі Українки](#) здобувачам освіти можуть бути зараховані результати навчання, отримані у формальній, неформальній та/або інформальній освіті (професійні курси/тренінги, громадянська освіта, онлайн-освіта, стажування). Для цього потрібно звернутися із заявою на ім'я декана факультету з проханням про визнання результатів навчання, набутих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті. Згідно зі встановленим порядком можуть бути визнані результати навчання, які за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають одному заліковому модулю в цілому, так і його окремому змістовому модулю, темі (темам), які передбачені цим силабусом.

Політика щодо академічної мобільності. Невід'ємною частиною вивчення іноземної мови та становлення кваліфікованого випускника вважаємо академічну мобільність, яка

регулюється відповідним [Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу ВНУ імені Лесі Українки](#).

Політика щодо академічної доброчесності. [Кодекс академічної доброчесності ВНУ імені Лесі Українки](#) передбачає самостійну, чесну та відповідальну роботу здобувачів освіти над поставленими завданнями. Відповідальність за дотримання академічної доброчесності покладена як на викладачів, так і на здобувачів освіти, які в разі виявлення порушень академічної доброчесності несуть відповідальність.

Політика щодо дедлайнів та перескладання. Підготовка до практичних занять має бути вчасною. Якщо ЗО був відсутній на занятті з поважної причини (участь у конференції та конкурсах, академічна мобільність, лікарняний або інша поважна причина), він може здати практичне заняття викладачу в індивідуальному режимі (коли викладач має години консультації на кафедрі німецької філології); або на його електронну скриньку. Дедлайном до кожного пропущеного практичного заняття вважається надсилання виконаних завдань практичного заняття на електронну скриньку викладача до початку наступного практичного заняття або їх здавання на консультації викладачу.

V. Підсумковий контроль

Оскільки формою контролю вибіркового ОК є залік, то оцінювання знань здобувачів освіти здійснюється під час поточного контролю за результатами видів робіт, передбачених силabusом (див. пункт 4. Структура освітнього компонента). У випадку незадовільної підсумкової оцінки або за бажанням підвищити рейтинг, студент здає залік згідно з розкладом. На залік ЗО готує відповіді на питання, що стосуються тем ОК.

Перелік питань на залік:

1. Яка структура іспиту Goethe-Zertifikat B2?
2. Які модулі є обов'язковими та як вони оцінюються?
3. Що означає рівень B2 згідно з CEFR?
4. Які основні екзаменаційні стратегії доцільно застосовувати під час іспиту?
5. Які типи завдань використовуються в модулі Lesen?
6. Типові помилки під час виконання завдань на читання.
7. Стратегії роботи з ключовими словами.
8. Як ефективно працювати з інструкціями в Hören?
9. Типові причини втрати балів у модулі Hören.
10. Які вимоги до письмового завдання рівня B2?
11. Типові лексико-граматичні помилки у письмі.
12. Як структурувати аргументативний текст?
13. Роль зв'язних засобів (Konnektoren) у письмовому висловлюванні.
14. Структура усної частини іспиту Goethe-Zertifikat B2.
15. Як підготувати коротку презентацію (Teil 1 Sprechen)?
16. Типові комунікативні помилки під час говоріння.
17. Як поводитися в парній усній частині іспиту?
18. Які типи помилок трапляються найчастіше на рівні B2?
19. Як аналіз власних помилок впливає на результат іспиту?
20. Які індивідуальні стратегії підготовки ти вважаєш найефективнішими?

Шкала оцінювання знань здобувачів освіти з освітніх компонентів, де формою контролю є залік

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка
90–100	Зараховано
82–89	

75–81	
67–74	
60–66	
0–59	Незараховано (необхідне перескладання)

VI. Рекомендована література та інтернет-ресурси

1. Dreyer, H., Schmitt, R. Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik. – Ismaning : Hueber Verlag, 2021. – 358 S.
2. Europarat. Gemeinsamer europäischer Referenzrahmen für Sprachen: Begleitband mit neuen Deskriptoren. – Stuttgart : Klett Verlag, 2021. – 280 S.
3. Funk, H., Kuhn, C., Skiba, D. Studio 21 B2. – Berlin : Cornelsen Verlag, 2022. – 256 S.
4. Goethe-Institut. Goethe-Zertifikat B2: Durchführungsbestimmungen [Електронний ресурс]. – München : Goethe-Institut, 2021. – Режим доступу: https://www.goethe.de/resources/files/pdf325/durchfuehrungsbestimmungen_b2.pdf (дата звернення: 02.02.2026).
5. Goethe-Institut. Goethe-Zertifikat B2: Modellsatz [Електронний ресурс]. – München : Goethe-Institut, 2021. – Режим доступу: <https://www.goethe.de/ins/ua/uk/spr/prf/gzb2.cfm> (дата звернення: 02.02.2026).
6. Goethe-Institut. Goethe-Zertifikat B2: Prüfungsordnung [Електронний ресурс]. – München : Goethe-Institut, 2021. – Режим доступу: <https://www.goethe.de/pro/relaunch/prf/de/Pruefungsordnung.pdf> (дата звернення: 02.02.2026).
7. Klett, E. Aspekte neu B2. – Stuttgart : Ernst Klett Verlag, 2022. – 240 S.
8. Perlmann-Balme, M., Schwalb, S., Weers, D. Prüfungstraining Goethe-Zertifikat B2. – München : Hueber Verlag, 2021. – 160 S.